

"Todos los seres humanos nacen libres e iguales en dignidad y derechos (...)" Art. 1 de la Declaración Universal de los DD HH
"Tots els éssers humans naixen lliures i iguals en dignitat i drets (...)" Art. 1 de la Declaració Universal dels DD HH

Queixa 2404121

Matèria Transparència

Assumpte Sol·licituds d'informació presentades amb dates 20/11/2023 i 12/3/2024 sobre el lloc de treball de tècnic lingüístic.

RESOLUCIÓ DE CONSIDERACIONS A L'ADMINISTRACIÓ

1 Tramitació de la queixa

1.1. El 30/10/2024, la persona interessada presenta un escrit de queixa en què manifesta estos fets i efectua les consideracions següents:

(...) PRIMER.- Que en data 20/11/2023 vaig presentar sol·licitud d'informació sobre el canvi de funcions assignades al tècnic de promoció del valencià pel nou equip de govern de l'Ajuntament de Meliana.

Posteriorment, en data 12/03/2024 vaig reiterar la sol·licitud, junt a d'altres pendents. La sol·licitud també s'ha fet en plenaris i comissions informatives, sense resposta. S'adjunten com annexos còpies de les sol·licituds d'informació presentades (...).

1.2. L'11/11/2024, admesa la queixa a tràmit, es requerix a l'Ajuntament de Meliana l'enviament, en el termini legal màxim d'un mes, d'una còpia de la resolució motivada dictada en contestació a les sol·licituds d'informació presentades amb dates 20/11/2023 i 12/3/2024.

1.3. El 12/12/2024, es registra l'informe remés per esta entitat local que, en essència, exposa el següent:

(...) Adjunt es remet la contestació enviada per part de l'Ajuntament de Meliana al portaveu del Grup Municipal Compromís amb núm. d'eixida 8175/2024 en resposta a al sol·licitud de referència (...).

En data 26/09/2023 es va dictar la Resolució de l'Alcaldia número 630/2023 en la qual es va acordar que el Tècnic de Promoció del Valencià (lloc de treball 125.SEC) realitzara també funcions i treballs de col·laboració amb la regidoria d'educació.

De la simple lectura de la Resolució es conclou que en cap moment se li nomena Tècnic d'Educació, per la qual cosa no es pot entrar a respondre sobre les qüestions formulades al respecte. En cap moment des de l'Alcaldia ni des de la Regidoria se li va indicar que firmara com a Tècnic d'Educació.

Esta mesura es va prendre dins de la capacitat autoorganització que l'article 4.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, que atorga a les administracions públiques.

Esta resolució no comportà en cap moment que el mateix deixara de realitzar les tasques pròpies de promoció del valencià que de conformitat amb el Reglament municipal de

Promoció i Ús del valencià venia realitzant a l'ajuntament. De fet en eixes dates, després de molt de temps sense fer-se, s'inicià un curs de formació en llenguatge administratiu per als empleats públics.

Cal recordar que per Resolució d'Alcaldia número 396/2023 de 12 de juny es va acordar incrementar el temps de dedicació, de una jornada al 50% es va passar al 100%, però no consta cap resolució administrativa posterior d'assignació de tasques concretes a desenvolupar més enllà de les contemplades de manera genèrica al Reglament.

En la nova Resolució, nomès s'indica que, a més de les pròpies i dins de la seua jornada laboral, també col·laboraria amb la regidoria d'Educació, àmbit en el qual pot emmarcar-se la seua tasca diària que, evidentment, té una vessant docent. Com a exemple, la mateixa Junta Qualificadora de Coneixements de València està adscrita la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Educació.

Les tasques a realitzar es corresponien amb aquelles de l'àrea a la que estava adscrit per a les que des de la Regidora es necessitava cert recolçament. La falta de personal en general dels Ajuntaments de la nostra grandària, comporta que en moltes ocasions no es faça distinció entre tasques administratives i tècniques a l'hora de portar en davant els projectes. El mateix Reglament municipal que regula el règim retributiu de productivitats i gratificacions contempla com a "premiable" la interpretació flexible de les funcions i la col·laboració dins de la pròpia àrea i amb altres àrees per a dur endavant la gestió municipal.

Per altra banda cal informar que esta mesura ha tingut un caràcter temporal atès que en data 21/05/2024 (RGE número 4078/2024) per la persona que ocupava la plaça es va presentar la renúncia, sembla que per haver rebut una oferta d'ocupació en un altre Ajuntament. Cap reclamació ha efectuat per la assignació de les tasques objecte de este informe.

La renúncia va ser acceptada per Resolució de l'Alcaldia número 370/2024, de 24/05/2024, amb efectes a la finalització de la jornada del dia 03/06/2024 (...).

1.4. El 12/12/2024, el Síndic remet l'informe de l'Ajuntament de Meliana a la persona interessada per a al·legacions durant el termini de deu dies hàbils.

1.5. El 2/1/2025, la persona interessada presenta al·legacions. En síntesi, exposa el següent:

De nou, tal com ha passat en altres queixes, com ara les núm. 202403856, 202404219 i 202404221, l'Ajuntament de Meliana respon molts mesos més tard des que es va presentar la sol·licitud d'informació. En aquest cas, el Grup Municipal Compromís per Meliana reclamàrem la informació el 20/11/2023 i, posteriorment, la vam reiterar.

Finalment, se'ns contesta més d'un any després i motivat pel fet que hem presentat aquesta queixa a la Sindicatura de Greuges. És a dir, ha contestat, novament, obligada per l'actuació del Síndic.

En aquest cas, a diferència de les altres queixes abans citades, qui signa l'informe no és cap tècnic o tècnica municipal, sinó que ho signen dos càrrecs polítics, l'alcaldesa i la regidora d'Educació, basant-se legalment en l'article 4.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, sense fer referència a cap altre precepte legal, relatiu a la capacitat d'autoorganització de les administracions.

L'informe no contesta totes les qüestions plantejades en la sol·licitud. Només es dona una resposta genèrica a la qüestió de quines funcions realitzava en compliment del Reglament de Promoció i Ús del Valencià i només s'especifica que s'estan impartint uns cursos de llenguatge administratiu; tampoc s'especifiquen les noves tasques a desenvolupar en la Regidora d'Educació i només es parla de col·laboració; i en cap apartat de l'informe no es dona resposta a quina era la càrrega en la Secretaria General que justificava donar noves tasques a la Regidoria d'Educació; si la nova assignació de funcions havia passat per la mesa de negociació del personal de l'Ajuntament; si el fet de signar com a tècnic d'Educació podria contravenir cap norma; si l'assignació de noves funcions podria haver contravingut cap norma; si el treballador disposava de la qualificació tècnica necessària; si es poden assignar funcions d'un lloc de treball que no existeix, com és el de tècnic d'Educació (que va existir, però es va amortitzar el 2013); i si aquesta nova assignació atorgava drets laborals al treballador en perjudici dels interessos de l'Ajuntament.

El cas és que es dona una resposta excessivament tardana, quan de fet la situació ja ha finalitzat per la renúncia del treballador mateix el passat 03/06/2024. A hores d'ara, i sense aquestes respostes, caldria que l'Ajuntament informara també de com s'atenen de fet les funcions que venia realitzant el tècnic de promoció lingüística, tant les pròpies de l'Oficina de Promoció de l'Ús del Valencià de Meliana com les de col·laboració amb la Regidoria d'Educació assignades amb posterioritat, tot i que sense especificar-ne quines i, per tant, sense tindre'n coneixement per part d'aquest grup (...)

La preocupació d'aquest grup és que la consecució de totes aquestes tasques, juntament amb les tasques preteses de "col·laboració amb la Regidoria d'Educació", no queden explícites en cap document o informe municipal i ara, a més, tampoc disposen de personal que les realitze, atès que el lloc de treball que va quedar vacant no s'ha cobert.

Un lloc que, a més, ha sofert una reducció en el 50% de la jornada en l'última modificació de la Relació de Llocs de Treball de l'Ajuntament de Meliana a la qual el Grup Municipal de Compromís per Meliana va presentar la reclamació corresponent, que fou rebutjada pel govern municipal.

Val a dir que tant l'assignació de funcions de la Regidoria d'Educació com el fet que ara eixe lloc de treball haja quedat vacant, i que a més haja vist retallada la seua jornada en un 50%, s'ha notat moltíssim a l'hora d'aconseguir els objectius que fixa el Reglament, per exemple en la presència testimonial del valencià en el butlletí d'informació municipal que ja va motivar la queixa presentada davant d'aquesta Sindicatura de Greuges mateix amb el núm. d'expedient 202403856; o l'ús d'un valencià mediocre i lamentable en les xarxes socials de l'Ajuntament de Meliana, farcit de faltes d'ortografia, allunyat dels criteris de l'entitat normativa estatutària competent de la Generalitat Valenciana, l'Acadèmia Valenciana de la Llengua. Un ús que persegueix una finalitat clara, desprestigiar el valencià com a llengua i minoritzar-lo més encara.

Per a aquest grup municipal, el govern de l'Ajuntament de Meliana, amb les seues actuacions i decisions, incompleix sistemàticament la normativa en matèria lingüística recollida en el Reglament de Promoció de l'Ús del Valencià de l'Ajuntament de Meliana i en els criteris lingüístics de l'Acadèmia Valenciana de la Llengua (...).

2 Conclusions de la investigació

L'autor de la queixa és regidor en l'Ajuntament de Meliana, per la qual cosa resulta d'aplicació el que es disposa en els articles 23 de la Constitució Espanyola (CE); art. 77 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local (LRBRL); art. 128 de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de règim local de la Comunitat Valenciana; i art. 14 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF).

En estos preceptes es reconeix, al més alt nivell normatiu, el dret a participar en els assumptes públics i el dret a accedir en condicions d'igualtat a les funcions i els càrrecs públics, d'acord amb el que preveu la llei i, per tant, el dret a obtenir la informació necessària per a l'exercici de les funcions públiques atribuïdes als regidors, com a representants democràticament elegits dels veïns del municipi.

Esta institució té dit, en les nombroses resolucions emeses en esta matèria, que si els representants triats per sufragi universal troben traves per al desenvolupament ordinari de la seua funció, no sols es vulnera directament el dret fonamental a l'exercici del seu càrrec públic, sinó que també, encara que siga de manera indirecta, es posen obstacles improcedents a la plena efectivitat del dret dels ciutadans a participar en els assumptes públics, pedra angular del nostre sistema democràtic.

Entre les funcions que pertanyen al nucli inherent a la funció representativa que constitucionalment correspon als membres d'una corporació municipal està la de participar en l'activitat de control del govern municipal, en les deliberacions del Ple de la corporació, i la de votar en els assumptes sotmesos a votació en este òrgan, com també el dret a obtenir la informació necessària per a poder exercir les funcions anteriors (Sentència del Tribunal Constitucional de data 14 de març de 2011).

La legislació específica en matèria de règim local ha volgut que l'accés a la informació dels regidors siga ràpida, sense retards de cap tipus, ja que això dificulta més enllà del que és raonable l'exercici d'un dret fonamental.

És molt important contestar a les sol·licituds presentades pels regidors en el termini màxim de cinc dies naturals (article 128.3 de l'esmentada Llei 8/2010), perquè, en cas contrari, s'adquirix per silenci administratiu el dret d'accés a la informació pública sol·licitada, per la qual cosa no cal retardar la resposta ni impedir l'accés de manera real i efectiva a la informació.

En el cas que ens ocupa, l'Ajuntament de Meliana ha tardat més d'un any a contestar a la sol·licitud d'informació pública presentada amb data 20/11/2023, i reiterada el 12/3/2024, ja que la resposta va ser emesa amb data 12/12/2024.

Així mateix, segons insistix a manifestar l'autor de la queixa, no s'ha facilitat informació sobre les qüestions següents:

L'informe no contesta totes les qüestions plantejades en la sol·licitud. Només es dona una resposta genèrica a la qüestió de quines funcions realitzava en compliment del Reglament de Promoció i Ús del Valencià i només s'especifica que s'estan impartint uns cursos de llenguatge administratiu; tampoc s'especifiquen les noves tasques a desenvolupar en la Regidora d'Educació i només es parla de col·laboració; i en cap apartat de l'informe no es

dona resposta a quina era la càrrega en la Secretaria General que justificava donar noves tasques a la Regidoria d'Educació; si la nova assignació de funcions havia passat per la mesa de negociació del personal de l'Ajuntament; si el fet de signar com a tècnic d'Educació podria contravenir cap norma; si l'assignació de noves funcions podria haver contravingut cap norma; si el treballador disposava de la qualificació tècnica necessària; si es poden assignar funcions d'un lloc de treball que no existeix, com és el de tècnic d'Educació (que va existir, però es va amortitzar el 2013); i si aquesta nova assignació atorgava drets laborals al treballador en perjudici dels interessos de l'Ajuntament.

3 Consideracions a l'Administració

Per tot això, formulem les consideracions següents a l'Ajuntament de Meliana:

1. **RECOMANEM** que, tenint en compte el dilatat període de temps transcorregut des de la sol·licitud presentada amb data 20/11/2023, i reiterada el 12/3/2024, es facilite tota la informació pública sol·licitada sobre el lloc de treball de tècnic lingüístic.
2. **RECORDEM EL DEURE LEGAL** de contestar motivadament a les sol·licituds d'accés a la informació pública presentades pels regidors en el termini legal màxim de cinc dies naturals, ja que el silenci administratiu és positiu.

Segons la llei que regula esta institució, les administracions a les quals van dirigides les nostres consideracions estan obligades a enviar-nos, en el termini màxim d'un mes, un informe on manifestaran si accepten estes consideracions. Si les accepten, hauran d'indicar les mesures que adoptaran per a complir-les. Si no les accepten, hauran de justificar la seua resposta.

Finalment, esta Resolució es notificarà a totes les parts i es publicarà en www.elsindic.com/va/actuacions.

Ángel Luna González

Síndic de Greuges de la Comunitat Valenciana